

ALGEMENE VOORWAARDEN - OPSLAGOVEREENKOMST

In overeenstemming met artikel VI.91, §2 van het Wetboek van Economisch Recht ('WER') en zonder afbreuk te doen aan de Wet van 4 april 2014 betreffende de Verzekeringen kan de consument, na de stilzwijgende verlenging van een overeenkomst voor bepaalde duur, deze overeenkomst te allen tijde beëindigen, kosteloos en met inachtneming van de opzegtermijn die is vastgesteld in de overeenkomst, zonder dat deze termijn twee (2) maanden mag overschrijden.

De Opslagovereenkomsten worden aangegaan tussen Shurgard en de Particuliere Klant voor een minimale aanvankelijke termijn van één maand. Daarna zal de Opslagovereenkomst stilzwijgend worden verlengd voor een onbepaalde duur. Indien de Particuliere Klant niet instemt met de automatische verlenging, moet de Particuliere Klant Shurgard hiervan per e-mail in kennis stellen, in overeenstemming met artikel 3 van deze Algemene Voorwaarden, met inachtneming van een minimale opzegtermijn van vijftien (15) dagen.

Zodra de Opslagovereenkomst stilzwijgend wordt verlengd, heeft de Particuliere Klant het recht om de Opslagovereenkomst te allen tijde kosteloos te beëindigen, door Shurgard hiervan per e-mail in kennis te stellen, in overeenstemming met artikel 3 van deze Algemene Voorwaarden en met inachtneming van een minimale opzegtermijn van vijftien (15) dagen.

Artikel 1. Voorwerp en aard van de overeenkomst

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle Opslagovereenkomsten tussen een vennootschap van de Shurgard groep, hierna te noemen '**Shurgard**', enerzijds en huurders die opslagruimte gebruiken (of die gebruik maken van enig ander opslagproduct of opslagdienst zoals parking, bulkoppervlaktes, lockerkastjes, enz...), hierna te noemen '**de Klant**', anderzijds. Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing op, en beheersen het gebruik van, de Shurgard app (de '**Mobile App**') zoals hieronder beschreven. In voorkomend geval in deze Algemene Voorwaarden heeft een 'Particuliere Klant' dezelfde betekenis als een 'consument' in de wetgeving, namelijk een natuurlijke persoon die handelt voor doeleinden die buiten zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit vallen.

Eenzijds worden de Shurgard opslagplaats, de gebruikte opslagruimte, het opslagproduct of de opslagdienst '**de Opslagruimte**' genoemd terwijl de Opslagovereenkomst en de Algemene Voorwaarden Opslagovereenkomst anderzijds de 'Opslagovereenkomst' zullen genoemd worden. Inzake de goederen die worden opgeslagen of die waar ook geplaatst worden op de Shurgard opslagplaats (met inbegrip van de opslagruimte) zal de term '**Goederen**' gebruikt worden.

De Opslagovereenkomst valt niet onder de bepalingen van de Wet van 30 april 1951 op de Handelshuurovereenkomsten of de regionale decreten over hetzelfde onderwerp.

Artikel 2. Bestemming en gebruik

2.1 Shurgard verhuurt aan de Klant opslagruimte (Opslagruimte) conform de bepalingen van de Opslagovereenkomst met als enig doel de opslag van (toegestane) goederen. Het is de Klant niet toegestaan de gehuurde Opslagruimte een andere bestemming te geven.

De Klant erkent uitdrukkelijk en stemt ermee in dat niets in de Opslagovereenkomst zo kan worden uitgelegd dat de Klant inzake de Opslagruimte eigendom of enig ander zakelijk recht verwerft. Shurgard zal bovendien inzake de gehuurde Opslagruimte en/of de opgeslagen Goederen hoe dan ook nooit fungeren als magazijnier, bewaker of bewaarnemer.

Bij het aangaan van de Opslagovereenkomst garandeert de Klant als enige de juridische en/of economische eigendom van de Goederen te bezitten en bijgevolg alle aansprakelijkheid in verband met de Goederen te aanvaarden. De Klant zal Shurgard vergoeden en vrijwaren inzake elke kost, vordering of enige andere actie van een derde partij in verband met de Goederen (met inbegrip van alle geschillen die te maken hebben met betwistingen inzake eigendomsrecht of het recht op bezit).

2.2 De Klant zal de opslagruimte met de nodige zorg en in overeenstemming met het toegestane gebruik en de Opslagovereenkomst gebruiken en onderhouden. De opslagruimte moet te allen tijde afgesloten en schoon worden gehouden. De Klant zal de toepasselijke milieuvoorschriften die van tijd tot tijd in de opslagruimte van kracht zijn naleven, met inbegrip van maar niet beperkt tot de voorschriften inzake recyclage, afvalverwijdering, energie- en waterverbruik en energiebesparing. De Klant is verantwoordelijk voor het opruimen en verwijderen van vuil en afval in de opslagruimte. Het is de Klant niet toegestaan om afval of spullen (of enig deel daarvan) binnen of buiten de opslagruimte te storten of weg te gooien op straffe van een boete van minstens EUR 50 per m³ om de (afval)verwijderingskosten te vergoeden. Er zijn trolleys beschikbaar voor het gemak van onze klanten. Na gebruik moet de trolley onbeschadigd worden teruggebracht naar de stalling. Indien dit niet gebeurt, wordt er een boete van EUR 200 gefactureerd op de rekening van de Klant. Ter informatie, de energieverbruiksgegevens van Shurgard en informatie over groenstroomcertificaten en energieprestatiecijfers zijn beschikbaar op onze website.

2.3 De Klant bevestigt de Opslagruimte te hebben aanvaard in goede staat en geschikt voor het wettelijke en overeengekomen doel en gebruik dat Klant verwacht ervan te maken. De Klant begrijpt en aanvaardt de veiligheids- en beveiligingsniveaus alsook de toepasselijke maatregelen en reglementen. Voor zover wettelijk toegestaan en tenzij anders bepaald in de Opslagovereenkomst (waaronder aansprakelijkheid voor fraude of grove nalatigheid), is Shurgard niet aansprakelijk voor enige schade veroorzaakt door het gebruik door de Klant of aan de goederen van de Klant.

2.4 De Klant aanvaardt dat alle opgaven betreffende de afmetingen van een Opslagruimte schattingen zijn en een gemiddelde van een groter aantal Opslagruimten. Elke afwijking van maximaal 10% (naar boven of naar beneden) tussen de werkelijke grootte van een Opslagruimte en de aangegeven grootte in de Opslagovereenkomst geeft geen enkele partij enig recht en kan nooit leiden tot een prijsaanpassing.

2.5 De Klant zal voldoen aan alle bepalingen van deze Opslagovereenkomst, de wet en de plaatselijke regelgeving alsook aan de mogelijke instructies van de lokale en nationale overheden, de nutsbedrijven en de verzekeraars.

2.6 De Klant erkent en aanvaardt volledig verantwoordelijk en aansprakelijk te zijn voor alle handelingen van de personen die toegang hebben tot de Opslagruimte of die gebruik maken van de toegangscode van de Klant en elke verwijzing naar 'Klant' in deze voorwaarden houdt tevens een verwijzing in naar dergelijke personen.

2.7 De Klant is er toe gehouden de Opslagruimte op een zodanige wijze te gebruiken dat de omgeving, het milieu en de andere sitegebruikers hier nooit enige hinder van ondervinden (bvb. geen lawaai van radio's en andere toestellen, geen stof of geuren en lekkages). De Klant moet altijd de nodige voorzorgsmaatregelen nemen teneinde dergelijke omgevings- en milieuhinder- en/of schade te voorkomen.

2.8 **Het is de Klant NIET toegestaan:**

- de Opslagruimte als werkplaats te gebruiken,
- handelsactiviteiten te voeren vanuit de Opslagruimte,
- de Opslagruimte te gebruiken als vestiging, domicilie of maatschappelijke zetel van een vennootschap,
- de Opslagruimte te gebruiken voor illegale, criminele of immorele activiteiten alsook niet in het kader van belastingfraude,
- zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Shurgard elektrische apparaten of andere toestellen / diensten aan te sluiten in de Opslagruimte; in geval van toegestaan gebruik van elektrische apparaten moeten deze trouwens bij afwezigheid van de Klant altijd uitgeschakeld staan,
- in of op de Opslagruimte vaste installaties aan te brengen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Shurgard.

2.9 **Het is de klant STRIKT VERBODEN in de Opslagruimte de volgende Goederen op te slaan** (deze lijst is niet exhaustief):

- juwelen, edelstenen, edele materialen, bont, kunstvoorwerpen, collectiestukken of onvervangbare voorwerpen, voorwerpen met een emotionele of bijzondere waarde,
- cash (contanten), munten, waardepapieren, effecten of aandelen,
- elk voorwerp dat rook, geuren of stank afgeeft,
- vogels, vissen, dieren of enig ander levend organisme,
- afval en alle mogelijke afvalstoffen (waaronder ook dierlijke en giftige/gevaarlijke afvalstoffen),
- voedsel en andere aan bederf onderhevige zaken tenzij deze zodanig stevig verpakt zijn dat ze geen ongedierte aantrekken of enige andere vorm van overlast kunnen veroorzaken,
- vuurwapens, springstoffen of munitie,
- illegale substanties zoals drugs, illegale voorwerpen of goederen die illegaal verkregen zijn zoals smokkelwaar of gestolen goederen, enz...
- chemicaliën, radioactieve stoffen, biologische agenten,
- asbest en/of bewerkte asbest,
- (kunst) mest,
- gasflessen en/of andere samengeperste gassen en/of batterijen die niet kunnen worden opgeladen terwijl ze zich op de opslagplaats bevinden,
- vuurwerk,
- auto- en/of motorwrakken ; het opslaan van (oldtimer) auto's en/of motoren die geen wrakken zijn is toegestaan met dien verstande dat onder de auto en/of motor een door Shurgard goedgekeurde beschermingsbak of beschermingsmat aanwezig is teneinde te voorkomen dat lekkende olie het milieu aantast, tevens dient de aanwezigheid van brandstof in de daarvoor bestemde brandstoftank tot een minimum beperkt te zijn; bovendien moet door de Klant te allen tijde voor deze auto's en/of motoren een adequate verzekering in stand gehouden worden aangezien auto's en/of motoren niet gedekt zijn onder de bij Shurgard afgesloten Goederenverzekering, zoals vermeld onder artikel 9 van deze Algemene Voorwaarden,
- brandbare en ontvlambare materialen of vloeistoffen waaronder parfums, benzine en diesel (maar met uitzondering van het toegestane minimum voor auto's en/of motoren zoals gesteld hierboven),
- alle mogelijke andere giftige, ontvlambare of gevaarlijke stoffen of preparaten die als zodanig zijn hernomen onder de toepasselijke wetgeving of de lokale regelgeving, zoals:
 - ontvloeibare stoffen en preparaten zoals spuitbussen (waaronder luchtverfrissers, haarlak, autolak, vernis en autoruitenontdoer); sprays en (vloeibare) gassen zoals LPG, waterstof, acetyleen, propaan en butaan,

- oxiderende stoffen en preparaten zoals waterstof- en andere peroxiden, chloraten, sterke salpeter- en perichloorzuren,
- (zeer licht) ontvlambare stoffen en preparaten, zoals petroleum, benzeen, brandalcohol of methanol, terpentijn, white spirit, aceton, verf, ruitenontdooier, luchtverfrisser, contacten neopreenlijm,
- (zeer) giftige stoffen en preparaten zoals methanol, ontvlekkers, pesticiden,
- schadelijke stoffen en preparaten zoals reinigingsproducten, verfverdunders, houtbeschermingsproducten, afbijtproducten voor verf,
- bijtende stoffen en preparaten zoals ontstopper voor afvoerbuizen, ontkalker, bijtende soda, sterke zuren, afbijtproducten zoals oven en wc-reinigings,
- irriterende stoffen en preparaten,
- sensibiliserende stoffen en preparaten,
- kankerverwekkende stoffen en preparaten,
- mutagene stoffen en preparaten,
- voor de voortplanting giftige stoffen en preparaten,
- milieugevaarlijke stoffen en preparaten zoals cfk's, pcb's en pct's; pesticiden en zware metalen zoals kwik in thermometers, cadmium en zink uit batterijen, lood en koper,
- bestrijdingsmiddelen (pesticiden en herbiciden).

Giftige, ontvlambare of gevaarlijke stoffen kunnen meestal worden herkend aan de onderstaande symbolen:



Explosief



Oxiderend



Acute toxiciteit



Xn/Xi, Gevaar voor de gezondheid / Gevaarlijk voor de ozonlaag



Corrosief



Ontvlambaar



Gas onder druk



Ernstig gevaar voor de gezondheid



Gevaarlijk voor het milieu

- 2.10 Indien de Klant handelt in strijd met de artikelen 2.8 en/of 2.9 is de Klant jegens Shurgard aansprakelijk voor alle schade die Shurgard hierdoor mocht lijden en stelt de Klant zich bloot aan mogelijke strafrechtelijke vervolgingen. De Klant neemt er nota van dat Shurgard de Goederen niet zal controleren of nagaan of deze in overeenstemming zijn met de bepalingen van de Opslagovereenkomst.
- 2.11 In het geval wordt vermoed dat de Klant in strijd handelt met deze Opslagovereenkomst, meer bepaald in strijd met artikel 2 van dit document, dan heeft Shurgard het recht maar niet de verplichting om de bevoegde overheden hieromtrent in te lichten en deze toegang te geven tot de Opslagovereenkomst voor verificatiedoelinden (alle kosten ten laste van de Klant). Shurgard kan, maar is niet verplicht, de Klant hiervan in kennis te stellen.

Artikel 2bis. Het gebruik van de Shurgard Mobile App

- 2bis.1 De Mobile App wordt ter beschikking gesteld aan alle Klanten die akkoord gaan met deze Algemene Voorwaarden (inclusief maar niet beperkt tot Artikel 2bis) om:
- (i) toegang te krijgen tot een Shurgard-opslagvestiging zonder aanraking, waarbij, indien van toepassing, hun geolocatiegegevens worden gebruikt (de "Touchless Access"); en
 - (ii) voor Klanten die al een Opslagovereenkomst met Shurgard hebben, een account aan te maken (het "Mobile App Account") waarmee ze toegang krijgen tot verschillende functies (de "Diensten") met betrekking tot hun Opslagovereenkomst (zoals factuurbeheer), zoals van tijd tot tijd gewijzigd door Shurgard overeenkomstig Artikel 2bis.3 hieronder.
- 2bis.2 Het gebruik van de Mobile App is verplicht, en de Klant moet de Mobile App gebruiken en een Mobile App Account aanmaken om te kunnen genieten van het recht om gebruik te maken van zijn Opslagruimte.
- 2bis.3 Shurgard heeft het recht om functies van de Mobile App te wijzigen, toe te voegen of te verwijderen zonder voorafgaande kennisgeving aan de Klant, om wijzigingen in de Diensten te weerspiegelen of om wijzigingen door te voeren die nodig zijn om te

voldoen aan wettelijke vereisten. Voor alle duidelijkheid, eventuele wijzigingen aan de Mobile App houden geen wijziging in van een bestaande Opslagovereenkomst, noch enige wijziging aan deze Algemene Voorwaarden die onderworpen blijven aan de regels uiteengezet in artikel 18.3.

- 2bis.4 Om toegang te krijgen tot de Mobile App moet de Klant akkoord gaan met de huidige versie van de Algemene Voorwaarden.

Touchless Access

- 2bis.5 De Touchless Access functionaliteit laat de Klant toe om de deuren, poorten en (voor zover van toepassing) liften van zijn Opslagvestiging te openen zonder de code van het toetsenbord in te geven wanneer de Klant zich in de buurt van zijn Opslagvestiging bevindt.
- 2bis.6 Om gebruik te kunnen maken van de Touchless Access moet de Klant Bluetooth-toegang tot de Mobile App toestaan, de Shurgard opslagvestiging toevoegen die zich in de buurt van zijn Opslagruimte bevindt en de toegangscode van de Opslagruimte invoeren. Voor Android-apparaten kan het besturingssysteem vereisen dat de locatieservices van het apparaat zijn ingeschakeld om verbinding met de systemen van Shurgard ter plaatse mogelijk te maken. Shurgard verzamelt of bewaart geen geolocatiegegevens van de Klant voor Touchless Access.
- 2bis.7 De Klant kan de Mobile App toegang geven tot zijn GPS-gegevens om automatisch het dichtstbijzijnde Shurgard-opslagvestiging te vinden.
- 2bis.8 De Klant kan specifieke codes verkrijgen om te delen met derde gastgebruikers voor zover en overeenkomstig het gebruik dat door Shurgard is toegestaan. De Klant begrijpt en stemt ermee in dat hij in alle gevallen volledig verantwoordelijk blijft jegens Shurgard voor de correcte uitvoering van de Opslagovereenkomst, zelfs als een eventuele schending toe te schrijven is aan een dergelijke derde gastgebruiker.

Account aanmaken en Diensten

- 2bis.9 Om gebruik te maken van de Diensten, moet de Klant een Mobile App Account aanmaken, met dien verstande dat enkel Klanten die een bestaande Opslagovereenkomst hebben met Shurgard een Mobile App Account kunnen aanmaken.
- 2bis.10 Om een Mobile App Account aan te maken moet de Klant zich eerst identificeren door (i) zich in te loggen via zijn Apple, Google, Facebook of Email account; (ii) zijn "Unieke App Token" in te voeren, die verschijnt op Shurgard facturen, en (iii) zijn profielnaam/alias naam te kiezen (het "Identificatieproces"). Afhankelijk van de locatie van de Klant, kan de Klant verplicht worden om zijn identiteit onder de Opslagovereenkomst te herbevestigen via het Identificatieproces.
- 2bis.11 De Klant kan meerdere Mobile App Accounts aanmaken met dezelfde inloggegevens, voor doeleinden bepaald door de Klant (zoals het hebben van een professionele en een privéaccount).
- 2bis.12 De Diensten die momenteel worden aangeboden aan Klanten die een App Account hebben aangemaakt zijn de volgende:
- (i) de Klant kan Shurgard-facturen raadplegen en betalen via de App zoals beschreven in artikelen 4.10 en 4.11 hieronder;
 - (ii) de Mobile App geeft informatie over de door de klant gehuurde Opslagruimte(en), inclusief het identificatienummer van de Opslagruimte, het type toegang tot de Opslagruimte, de beschikbaarheid van verwarming in de Opslagruimte, de grootte van de Opslagruimte, de maandelijkse huurprijs en de verhuisdatum;
 - (iii) De Klant kan zijn Mobile App Account bekijken en informatie over (a) zijn profiel, zoals de gekozen communicatietaal (Frans, Nederlands of Engels), zijn aliasnaam, zijn e-mailadres, zijn telefoonnummer en zijn adres; (b) de gekozen betaalmethode; (c) de factuurinstellingen en (d) Mobile App-instellingen met betrekking tot de gebruikte taal, geolocatiediensten, Bluetooth-diensten, TouchID/FaceID-diensten en haptische feedback raadplegen en indien nodig bijwerken.

Disclaimer en aansprakelijkheidsbeperking voor de Mobile App

- 2bis.13 De Klant erkent dat de Mobile App niet is ontwikkeld om te voldoen aan de individuele behoeften van de Klant en dat het daarom de verantwoordelijkheid van de Klant is om te verifiëren of de faciliteiten en functies van de Mobile App voldoen aan zijn behoeften zoals beschreven op de Mobile App marketplace en/of Shurgard's website of in de tekst van deze Algemene Voorwaarden. Shurgard levert de Mobile App op een "as-is" basis en geeft geen verklaringen of garanties van welke aard dan ook, expliciet of impliciet, met inbegrip van maar niet beperkt tot garanties van verkoopbaarheid, geschiktheid voor een bepaald doel, niet-inbreuk of met betrekking tot de correcte, foutloze of ononderbroken werking van de Mobile App. De Klant is zich er ook van bewust dat de Mobile App en/of de inhoud daarvan kan worden gewijzigd of beëindigd zonder voorafgaande kennisgeving. Voor zover wettelijk toegestaan wijst Shurgard verder alle garanties af, expliciet of impliciet, met betrekking tot de kwaliteit, geschiktheid voor een bepaald doel en niet-inbreuk op de inhoud, producten of diensten op deze Mobile App. Shurgard aanvaardt dan ook geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot de Mobile App, de beschikbaarheid ervan of de juistheid van de gegevens in de Mobile App en, elke aansprakelijkheid van Shurgard voor directe of indirecte schade met betrekking tot de Mobile App wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten. De Klant erkent dat het gebruik van de Mobile App door de Klant op eigen risico is.

Artikel 3. Looptijd van de Opslagovereenkomst

- 3.1 Behoudens andersluidende bepaling in de bijzondere voorwaarden wordt een Opslagovereenkomst afgesloten voor een initiële minimumtermijn van één (1) maand. Na deze initiële periode wordt de Opslagovereenkomst voor onbepaalde duur voortgezet en kan door elke partij worden opgezegd door middel van een schriftelijke opzegging van ten minste vijftien (15) dagen die per gewone brief of per e-mail moet worden verzonden.
- Als deze opzegtermijn niet wordt gerespecteerd, blijft de opzegging geldig maar wordt het contract effectief beëindigd aan het einde van de volgende maand waarvoor een factuur (opslagkosten en vergoedingen) zal worden opgesteld.
- 3.2 De Klant erkent dat elke Opslagovereenkomst met Shurgard pas van kracht wordt wanneer: (i) de Klant zich identificeert, hetzij online, hetzij bij de opslagvestiging van Shurgard, uiterlijk op de in de Opslagovereenkomst te bepalen intrekdatum; en (ii) het identificatieproces een positief resultaat oplevert. Indien de Klant niet aan deze voorwaarden voldoet, zal er geen Opslagovereenkomst tussen Partijen gesloten worden en zal Shurgard het volledige door de Klant betaalde bedrag in dat verband terugbetalen.

Artikel 4. Betaling van opslagkosten en -vergoedingen

4.1 Opslagkosten en -vergoedingen

Alle opslagkosten en -vergoedingen worden maandelijks door Shurgard gefactureerd samen met de eventueel verschuldigde btw (indien van toepassing). Bij het sluiten van de Opslagovereenkomst moet de Klant:

(i) de eerste factuur betalen met alle opslagkosten, servicevergoedingen en kosten in verband met het gebruik van de Opslagovereenkomst tijdens de eerste maand; (ii) een uniek, veilig cilinderslot aanschaffen (tenzij de Klant bij Shurgard reeds een slot heeft gekocht); en

(iii) de eenmalige registratiekosten betalen (alleen voor nieuwe Klanten).

Bij het sluiten van de Opslagovereenkomst kan Shurgard de Klant ook vragen om, als waarborg voor de correcte naleving van de Opslagovereenkomst, een waarborgsom te betalen die minstens gelijk is aan één maand opslagkosten en -vergoedingen. Shurgard kan alle onbetaalde factuurbedragen en vergoedingen, alsook alle kosten als gevolg van de niet naleving van de overeenkomst verhalen op de waarborgsom, zonder hiertoe verplicht te zijn. Indien Shurgard het nodig acht bepaalde bedragen in mindering te brengen van de waarborgsom, dient de Klant deze waarborg onmiddellijk aan te vullen tot het oorspronkelijke bedrag. Er wordt geen rente uitgekeerd op de betaalde waarborgsom.

- 4.2 De opslagkosten blijven ongewijzigd gedurende de eerste zes (6) maanden van de Opslagovereenkomst. Daarna behoudt Shurgard zich het recht voor om de kosten en vergoedingen van tijd tot tijd te herzien. Herziene kosten en vergoedingen zijn van toepassing 30 dagen na een schriftelijke kennisgeving door Shurgard ('de kennisgevingstermijn'). Een Particuliere Klant die het niet eens is met de herziene kosten en vergoedingen, kan de Opslagovereenkomst tijdens deze kennisgevingstermijn kosteloos opzeggen. De Opslagovereenkomst wordt in dat geval beëindigd vanaf het einde van de kennisgevingstermijn.

Bij de ondertekening van de Opslagovereenkomst kan Shurgard de Klant vragen een waarborgsom te betalen die minstens gelijk is aan één maand huur als waarborg voor de goede naleving van de Opslagovereenkomst. Shurgard heeft het recht, maar is niet verplicht, om alle openstaande vergoedingen, kosten en aangerekende kosten die voortvloeien uit het niet naleven van de Opslagovereenkomst in mindering te brengen op het bedrag van de waarborg. Indien Shurgard het nodig acht het bedrag van de waarborg in te houden, dient de Klant het bedrag van de waarborg onmiddellijk aan te vullen tot het oorspronkelijke bedrag.

4.3 Betaalmethoden

a) Voor de betaling van de opslagkosten en -vergoedingen die voor de eerste maand gebruik van de Opslagovereenkomst worden gefactureerd, dient de Klant gebruik te maken van één van de volgende betaalwijzen:

(i) de methoden voor onlinebetaling die Shurgard op zijn specifieke internetplatform (e-Rental) ter beschikking stelt, zoals deze van tijd tot tijd kunnen worden bijgewerkt; of

(ii) de betaalwijzen met bankkaart die beschikbaar zijn in de vestiging waar de door de Klant gebruikte Opslagovereenkomst zich bevindt.

b) Met betrekking tot alle volgende facturen die Shurgard voor het gebruik van de Opslagovereenkomst uitschrijft, verbindt de Klant zich er ook toe deze te betalen uiterlijk op de aanvangsdatum van de periode waarop ze betrekking hebben (principe van jaarlijkse facturering) en op de hem meegedeelde periodieke vervaldag(en). Daarom stemt de Klant ermee in Shurgard het recht te verlenen alle bedragen die bij wijze van opslagkosten en -vergoedingen worden gefactureerd, rechtstreeks te innen met behulp van dezelfde betaalwijze als deze waarin werd voorzien bij het sluiten van de Opslagovereenkomst.

c) De Klant erkent verder dat Shurgard het recht heeft om de Opslagovereenkomst op het einde van de maand niet te hernieuwen, indien de Klant zou beslissen het aan Shurgard verleende recht te herroepen om de gefactureerde opslagkosten en -vergoedingen rechtstreeks via de gekozen betaalwijze te innen.

d) Shurgard is op geen enkele wijze verantwoordelijk voor de technische verwerking van de betaling zelf, noch voor het waarborgen van de daadwerkelijke uitvoering van de betaling. De betaling van de opslagkosten en -vergoedingen wordt verwerkt door en via het beveiligde interfaceplatform van een naar behoren gemachtigde externe onderneming (de 'Betalingsverwerker'). De Betalingsverwerker blijft als enige verantwoordelijk voor en garandeert de certificering van het interfaceplatform evenals de veiligheid van de gegevens die verband houden met de

betalingstransacties tussen de Klant en Shurgard, en die in naam en voor rekening van Shurgard worden gebruikt, verwerkt of opgeslagen.

e) De Klant draagt zelf de kosten die zijn/haar financiële instelling in rekening brengt om het bedrag van de opslagkosten en -vergoedingen aan Shurgard over te maken.

4.4 Rechten van de Klant bij opzegging en herroeping

De Klant erkent en stemt ermee in dat, ingeval hij de Opslagovereenkomst vóór de intrekdatum wijzigt of opzegt, hij aan Shurgard een bedrag verschuldigd is dat overeenkomt met 15 dagen van de gefactureerde opslagkosten en -vergoedingen. Het saldo van de opslagkosten en -vergoedingen die aanvankelijk bij het sluiten van de Opslagovereenkomst werden betaald, wordt zo snel mogelijk door Shurgard terugbetaald. Een dergelijke terugbetaling gebeurt echter nooit contant en betaalde verzekeringskosten worden niet terugbetaald.

- 4.5 Wanneer de Opslagovereenkomst op afstand wordt afgesloten en in afwijking van artikel 4.4 hebben Particuliere Klanten het recht om, indien zij dit wensen, de Opslagovereenkomst zonder opgave van reden te herroepen binnen veertien (14) dagen nadat zij werd gesloten.

Om een dergelijk herroepingsrecht uit te oefenen, moeten particuliere klanten hun beslissing om de Opslagovereenkomst te herroepen op ondubbelzinnige wijze aan Shurgard meedelen. U kan daarvoor het herroepingsformulier gebruiken dat als Bijlage I aan de Algemene Voorwaarden van je Opslagovereenkomst is gehecht, maar dit is niet verplicht. U kunt bijvoorbeeld ook per post contact met ons opnemen (**Shurgard Belgium NV**, Zuiderlaan 14 Bus 14, 1731 Zellik), of een e-mail sturen naar uw winkel of ons per telefoon contacteren (+32 800 500 08).

Om de herroepingstermijn te respecteren, volstaat het dat de Particuliere Klant de mededeling aangaande de uitoefening van zijn herroepingsrecht verstuurt voordat de herroepingstermijn van veertien (14) dagen verstreken is. Indien een Particuliere Klant de Opslagovereenkomst herroept, gaat Shurgard zonder onnodige vertraging over tot terugbetaling van alle bedragen die het van deze Particuliere Klant heeft ontvangen, en in ieder geval uiterlijk 14 dagen na de dag waarop Shurgard op de hoogte werd gebracht van de wens van de Particuliere Klant om de Opslagovereenkomst te herroepen. Shurgard voert deze terugbetaling uit met het betaalmiddel dat ook de Particuliere Klant initieel bij het sluiten van de Opslagovereenkomst gebruikte en in geen geval dient de Particuliere Klant kosten te dragen als gevolg van deze terugbetaling. Indien de Particuliere Klant Shurgard had gevraagd de Opslagovereenkomst reeds in gebruik te nemen tijdens de herroepingstermijn, dient de Particuliere Klant Shurgard een bedrag aan opslagkosten en -vergoedingen te betalen dat in verhouding staat tot de periode vanaf het moment waarop hij de Opslagovereenkomst effectief in gebruik nam tot de datum waarop hij Shurgard op de hoogte bracht van zijn beslissing om de Opslagovereenkomst te herroepen.

4.6 Facturatie

Shurgard kan, naar eigen goeddunken, met papieren of elektronische facturen voor de maandelijke opslagkosten en -vergoedingen werken (en deze naar het door de Klant opgegeven e-mailadres versturen in geval van elektronische facturatie) of gewoon zonder facturen werken. Als de Klant ervoor kiest om geen factuur te ontvangen, blijft de pdf-versie van de facturen beschikbaar in de Mobile App.

Bovendien aanvaardt de Klant e-mail als een passend en toereikend middel voor de communicatie tussen de Klant en Shurgard, voor alle doeleinden, met dien verstande dat het een Particuliere Klant vrij staat om andere vormen van gedocumenteerde communicatie als bewijsmateriaal te gebruiken.

4.7 Laattijdige betaling

Indien de betaling van de maandelijke opslagkosten en -vergoedingen op de vervaldag niet volledig werd ontvangen, kan Shurgard de Klant de toegang tot de Opslagovereenkomst ontfangen, waardoor de functie 'Handenvrije toegang' wordt geblokkeerd tot de betaling van het volledige openstaande saldo. Behalve in het geval van Particuliere Klanten, kan Shurgard na een eerste herinnering ook 20 EUR administratiekosten aanrekenen, en na elke volgende herinnering nog eens 50 EUR administratiekosten.

Voor Particuliere Klanten worden geen kosten in rekening gebracht voor een eerste herinnering. De totale kosten voor de daaropvolgende herinneringen zullen het maximumbedrag van 20 EUR, vermeerderd met de op het ogenblik van de verzending toepasselijke postkosten, niet overschrijden. Daarenboven zal Shurgard het recht hebben om een Particuliere Klant het volgende aan te rekenen:

(i) verwijlinteressen op basis van de rentevoet voorzien in artikel 5 van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties; en

(ii) een forfaitaire vergoeding ten belope van de maximaal toegestane bedragen conform artikel XIX.4 van het Belgisch Wetboek van Economisch Recht:

- a) 20 EUR als het verschuldigde saldo lager dan of gelijk aan 150 EUR is;
- b) 30 EUR vermeerderd met 10 % van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen 150,01 en 500 EUR als het verschuldigde saldo tussen 150,01 en 500 EUR is;
- c) 65 EUR vermeerderd met 5 % van het verschuldigde bedrag op de schijf boven 500 EUR met een maximum van 2000 EUR als het verschuldigde saldo hoger dan 500 EUR is.

- 4.8 Indien de opslagkosten of -vergoedingen die op grond van de Opslagovereenkomst verschuldigd zijn, niet binnen 30 dagen na de vervaldag worden betaald, heeft Shurgard de volgende bijkomende rechten:

(i) het bestaande slot van de Opslagovereenkomst openbreken en een nieuw slot installeren;

(ii) de goederen die in de Opslagovereenkomst opgeslagen zijn naar een andere opslaglocatie verplaatsen die Shurgard naar eigen goeddunken kan kiezen, zonder enige aansprakelijkheid voor verlies of schade als gevolg van deze verplaatsing;

(iii) de Klant alle kosten van de verplaatsing van de goederen uit de Opslageenheid aanrekenen, alsook alle kosten van de opslag van de goederen op een andere locatie en alle terugkerende kosten die Shurgard dient te maken om de goederen op een later tijdstip te verwijderen;

(iv) de Opslagovereenkomst beëindigen en tegelijkertijd een maandelijkse bezettingsvergoeding aanrekenen waarvan het bedrag overeenkomt met de maandelijkse opslagvergoeding;

(v) de Goederen in de Opslageenheid beschouwen als achtergelaten goederen en er naar eigen goeddunken over beschikken.

- 4.9 Shurgard kan de opbrengst van een verkoop in overeenstemming met artikel 4.8 inhouden en gebruiken om alle kosten te dekken die het bij de uitoefening van zijn rechten op grond van dit artikel dient te maken en om alle uitstaande bedragen terug te vorderen die de Klant in het kader van de Opslagovereenkomst aan Shurgard verschuldigd is. Het overblijvende saldo van de verkoopopbrengst wordt terugbetaald aan de Klant (of aan een bevoegde budgetbeheerder in geval van insolventie van de Klant), en voor zover de Klant niet kan worden gelokaliseerd of nalaat het saldo van de opbrengst te innen, wordt dit door Shurgard namens de Klant bewaard. Niets in deze bepaling doet afbreuk aan het recht van Shurgard op de betaling van opslagkosten en -vergoedingen of van enige andere bedragen die in het kader van een Opslagovereenkomst aan Shurgard verschuldigd zijn, ongeacht of Shurgard ervoor heeft gekozen één of meer van zijn hierboven opgesomde rechten al dan niet uit te oefenen.
- 4.10 De Klant stemt ermee in dat alle goederen in de Opslageenheid een zakelijke zekerheid vormen voor het recht van Shurgard op betaling van de opslagkosten, vergoedingen en andere aan Shurgard verschuldigde sommen, in die zin dat de Klant de toegang tot de goederen in de Opslageenheid kan worden geweigerd tot de ontvangst van de volledige betaling. De Klant aanvaardt ook dat deze zekerheid kan leiden tot het verlies van het eigendom van de goederen in de Opslageenheid. In het bijzonder erkent de Klant dat Shurgard als verhuurder een voorrecht geniet op alle goederen die in de Opslageenheid opgeslagen zijn conform artikel 20.1 van de Hypotheekwet (Boek III, Titel XVIII van het voormalig Belgisch Burgerlijk Wetboek).
- 4.11 De Klant kan de "autopay" optie activeren om automatische incasso mogelijk te maken van alle facturen van Shurgard.
- 4.12 Ongeacht het gebruik door Klant van de Mobile App om facturen te betalen en/of geaccepteerd te maken van de "autopay"-functionaliteit, blijft het de verplichting van Klant om ervoor te zorgen dat de facturen tijdig zijn betaald.
- 4.13 Shurgard is op geen enkele wijze verantwoordelijk voor de technische verwerking van de betaling zelf, noch voor het verzekeren van de daadwerkelijke uitvoering van de betaling. De betaling van diensten wordt uitgevoerd door en via de interface van een externe dienstverlener (de "Dienstverlener"), die verantwoordelijk is voor en garant staat voor de certificering van het platform en de veiligheid van de gegevens met betrekking tot de betaalmiddelen die door Shurgard worden aangeboden, en die de Dienstverlener gebruikt, verwerkt of opslaat in naam en voor rekening van Shurgard.

Artikel 5. Huishoudelijk Reglement

5.1 Toegang tot en verlaten van de Shurgard site

Klanten krijgen een persoonlijke toegangscode die het hen mogelijk maakt de Shurgard site binnen te komen. Telkens de Klant toegang wil tot de Opslageenheid zal hij gebruik moeten maken van zijn/haar persoonlijke toegangscode.

Shurgard staat niet toe de Shurgard site binnen te komen of te verlaten door een andere klant of voertuig naar binnen / buiten te volgen zonder de persoonlijke toegangscode te hebben ingevoerd.

De Klanten dienen er zich altijd van te verzekeren dat alle deuren en poorten gesloten zijn na het binnenkomen of verlaten van de Shurgard site.

Een toegangscode is strikt persoonlijk en mag in geen geval door ongeautoriseerde derden gebruikt worden. In het geval dat een Klant derden toegang wil geven tot de Opslageenheid, moet de Klant hiervoor specifieke toegangscode aanvragen. De Klant zal altijd verantwoordelijk zijn voor de derden aan wie bijkomende toegangscode is afgegeven.

Mocht een Klant zijn/haar persoonlijke toegangscode vergeten zijn, dan moet deze persoonlijk een nieuwe toegangscode aanvragen bij de Shurgard Store Manager of een store medewerker. Om veiligheidsredenen worden persoonlijke toegangscode nooit medegedeeld via de telefoon, e-mail of via SMS.

Tenzij anders is overeengekomen, is de Opslageenheid toegankelijk voor de Klant tijdens de uren en dagen zoals geadverteerd op het kantoor van de Shurgard site. Toegang buiten deze toegestane uren en dagen is niet toegelaten.

Een Klant kan een nieuwe Opslageenheid slechts in gebruik nemen tijdens de geadverteerde openingsuren en slechts met de hulp en onder toezicht van de Shurgard Store Manager of een store medewerker.

Indien Shurgard en Klant overeenkomen dat de Opslageenheid toegankelijk is buiten de geadverteerde openingsuren zal door Shurgard een maandelijkse kost aangerekend worden voor deze geleverde dienst.

Shurgard is niet verantwoordelijk voor eventuele tijdelijke technische storingen, sneeuw of ongemakken, enz... die beletten dat de Klant de Opslageenheid binnen kan komen/ verlaten of die het gebruik van de liften onmogelijk maken.

5.2 Toegang van de Klant tot de Opslageenheid

Elke Opslageenheid is beveiligd met een speciaal ontworpen afsluitsysteem waarop een persoonlijk cilinderslot of hangslot aangebracht wordt. Shurgard heeft geen sleutels die haar toegang geven tot de Opslageenheid of Contactloze toegangsfunctionaliteit.

Een Klant is als enige verantwoordelijk voor het correcte afsluiten van de Opslageenheid met behulp van het persoonlijke cilinderslot en/of hangslot en voor

het handhaven van de vertrouwelijkheid en het correcte gebruik van hun inloggegevens voor de Mobile App en het apparaat dat wordt gebruikt voor Touchless Access. Het aanbrengen van een tweede slot is niet toegestaan.

5.3 Procedure in geval van noodgevallen/ brand

Elke Klant is verantwoordelijk om vertrouwd te geraken met de veiligheidsprocedures in geval van noodgevallen of brand en om de brand- en vluchtroutes te leren kennen. Nooduitgangen liggen verspreid over het gebouw en zijn duidelijk gemarkeerd. Een Klant mag deze nooduitgangen nooit blokkeren met Goederen en moet deze uitgangen te allen tijde vrijlaten. De Klant kan enkel gebruik maken van de nooduitgangen in het geval van situaties die een noodevacuatie vereisen zoals brand of stroomuitval. In het geval van misbruik zal Shurgard van de Klant alle hierdoor veroorzaakte kosten terugvorderen.

5.4 Binnen de Opslagplaats

De maximumsnelheid voor gemotoriseerde voertuigen is te allen tijde de laagste van

(a) een veilige snelheid of

(b) 15 km/h.

Parkeren is alleen toegestaan op de aangewezen plaatsen. Binnen de Opslagplaats zijn de verkeersregels van toepassing.

Binnen de Shurgard site geldt een strikt rookverbod.

Het gebruik van trolleywagentjes, motorvoertuigen, liften of enige andere uitrusting die door Shurgard ter beschikking wordt gesteld is altijd voor het eigen risico van de Klanten. Klanten moeten erop letten dat geen enkel van deze gebruikt of bediend worden door kinderen. Binnen de Shurgard site mogen kinderen nergens alleen achtergelaten worden. Trolleywagentjes die eigendom zijn van Shurgard mogen door een Klant niet in een Opslageenheid opgeslagen worden op straffe van een boete van minstens 30 EUR per trolleywagentje/ per opgeslagen dag.

Behalve voor geleide- of hulphonden zijn dieren niet toegelaten binnen de Shurgard site.

De Klant mag geen Goederen opslaan indien hierdoor het maximale draagvermogen van de vloer overschreden wordt. De Klant is verantwoordelijk de naleving hiervan te verzekeren en de Klant moet het maximale laadvermogen met de Shurgard Store Manager of een store medewerker bespreken.

Goederen in de Opslageenheid moeten altijd op een veilige manier opgeslagen worden, zonder druk uit te oefenen op de muren. Shurgard is niet verantwoordelijk en aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor letsels/ schade door of aan de Goederen.

Shurgard heeft geen enkele verplichting om Goederen voor de Klant in ontvangst te nemen.

Artikel 6. Opslageenheid en beschikbaarheid van de Opslageenheid

6.1 Ten laatste op het ogenblik van of

(i) de startdatum van de Opslagovereenkomst, of

(ii) het feitelijk in gebruik nemen van de Opslageenheid, wordt de Opslageenheid opgeleverd en aanvaard in goede staat zonder gebreken en perfect schoon.

6.2 Shurgard heeft altijd het recht om de Klant een andere Opslageenheid van een vergelijkbaar of groter type aan te bieden zonder dat dit extra kosten voor de Klant met zich meebrengt.

Artikel 7. Verbod op onderhuur en overdracht

7.1 Het is de Klant niet toegelaten de Opslageenheid geheel of gedeeltelijk onder te verhuren of hoe dan ook door derden te laten gebruiken.

7.2 Het voordeel van de Opslagovereenkomst is persoonlijk en de Klant gaat ermee akkoord dat het verboden is de Opslagovereenkomst aan derden over te dragen behoudens voorafgaandelijk schriftelijk akkoord van Shurgard. Het recht om de Opslageenheid te bezetten kan enkel door de Klant uitgeoefend worden.

7.3 Shurgard mag zijn rechten en verplichtingen onder de Opslagovereenkomst overdragen aan om het even welke onderneming binnen de Shurgard Groep zonder de voorafgaande goedkeuring van de Klant.

Artikel 8. Bepaling van de aansprakelijkheden

8.1 De Klant erkent dat er risico's verbonden kunnen zijn aan het opslaan van Goederen in de Opslageenheid en het gebruik van de Mobile App. Shurgard doet haar uiterste best om ervoor te zorgen dat haar Opslageenheid voldoet aan de veiligheids- en beveiligingsverwachtingen door het implementeren van verschillende maatregelen (bewakingscamera's, bewakers, etc.). De Klant erkent tevens en stemt ermee in dat hij als enige verantwoordelijk is voor de Goederen zodra en zolang deze zich in de Opslageenheid bevinden aangezien enkel de Klant eigenaar is van de sleutel van de Opslageenheid en als enige controle heeft over de toegang ervan. Op basis van deze omstandigheden heeft Shurgard enkel een inspanningsverbintenis om de veiligheid en beveiliging ter plaatse te verzekeren en kan Shurgard, behalve in geval van grove nalatigheid of fraude, niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade of diefstal. Shurgard zal de Goederen niet controleren en zal ook niet nagaan of de Goederen geschikt zijn voor opslag dan wel of deze in overeenstemming zijn met de wettelijke bepalingen en de bepalingen en/of beperkingen van deze Opslagovereenkomst. Shurgard aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele schade bij de Klant indien de opslag van de Goederen ongepast, onveilig of illegaal zou zijn.

8.2 In geval zij hierom gevraagd wordt zal Shurgard altijd inspecties of controles in de Opslageenheid van nationale, lokale, regelgevende of strafrechtelijke overheden en instanties toelaten. Shurgard zal de Klant hieromtrent niet inlichten en zij zal ook

niet overgaan tot controle van de rechten van deze overheden of instanties. Shurgard is niet aansprakelijk voor de gevolgen van dergelijke inspecties of controles. Er is bijgevolg (zonder enige beperking) geen aansprakelijkheid voor schade aan de opgeslagen Goederen en/of sloten en aangebrachte installaties. De Klant is te allen tijde aansprakelijk voor alle schade die Shurgard zou kunnen lijden als gevolg van deze controles en inspecties.

- 8.3 De Klant zal Shurgard, op een doorlopende basis, vrijwaren tegen kosten, vorderingen, aansprakelijkheden, schade of uitgaven die Shurgard lijdt of maakt ten gevolge van het gebruik door de Klant van de Opslageneenheid of de Mobile App waaronder zonder beperking alle door een derde partij of overheid/instantie ingediende vorderingen als gevolg van het misbruik van een Opslageneenheid of de Mobile App door de Klant.
- 8.4 Shurgard is nooit aansprakelijk voor de indirecte of gevolgschade geleden door de Klant met inbegrip van een gederfde aankoop, gederfde winsten, gemiste kansen, verlies van verwachte besparingen, een verloren reputatie of enige schade als gevolg van de activiteiten van andere Klanten of als gevolg van belemmeringen in het gebruik van de Opslageneenheid veroorzaakt door derden.

Artikel 9. Verplichting tot verzekering

- 9.1 Gedurende de gehele looptijd van de Opslagovereenkomst moet de Klant de Goederen verzekeren tegen verlies en schade binnen het kader van een all-risks goederenverzekering teneinde de volledige waarde van de Goederen te beschermen. Indien dit niet gebeurt zal alle verlies en schade (door welke oorzaak ook met inbegrip van grove nalatigheid door Shurgard) voor het risico en de rekening van Klant zijn.
- 9.2 In het geval dat een dergelijke verzekering niet onderschreven wordt via Shurgard, stemt Klant ermee in om deze verzekering te onderschrijven bij een gerenommeerde verzekeringsmaatschappij. Een dergelijke verzekering moet een artikel in het voordeel van Shurgard bevatten op grond waarvan de verzekeraar afziet van alle rechten van verhaal jegens Shurgard, Shurgard's verzekeraars en contractuele partners. Bij gebreke hiervan zal schade aan of verlies van de Goederen door welke oorzaak dan ook (met inbegrip van grove nalatigheid vanwege Shurgard) uitsluitend voor rekening en risico van de Klant zijn.
- 9.3 Bovendien heeft de Klant bij het afsluiten van de Opslagovereenkomst de verplichting Shurgard een bewijs (certificaat) van dergelijke verzekering over te maken, of indien de Klant een dergelijk bewijs niet verstrekt, een hold-harmless document ten gunste van Shurgard te ondertekenen. Zolang noch een dergelijk bewijs noch een ondertekend hold-harmlessdocument is afgeleverd, moet Klant een all-risk goederenverzekering onderschrijven via Shurgard.
- 9.4 De Klant verbindt zich ertoe Shurgard, haar verzekeraars en onderaannemers te vrijwaren tegen alle verhaalvorderingen van de verzekeraars van de Klant tegen Shurgard.

Artikel 10. Onderhoud en herstellingen

- 10.1 Behoudens voorafgaande kennisgeving aan de klant en op voorwaarde dat dit de mogelijkheid van de klant om van de Opslageneenheid te genieten niet op onredelijke wijze in het gedrang brengt, heeft Shurgard te allen tijde toegang tot de Opslageneenheid teneinde werkzaamheden en onderzoek uit te voeren (of te laten uitvoeren) in het kader van onderhoud, herstel, renovatie en uitbreiding, herindeling, inclusief de installatie van extra voorzieningen, terwijl de klant op de hoogte wordt gehouden van de evolutie van dergelijke werken.
- 10.2 Als deze werken het genot en gebruik van de Opslageneenheid (tijdelijk) beperken of verhinderen, zal de Klant de renovatie en/of herstel/onderhoudswerkzaamheden gedogen en Shurgard daartoe in de gelegenheid stellen, zonder recht op vermindering van de opslagkosten en -vergoedingen of enige andere betalingsverplichting op voorwaarde dat de werken minder dan veertig dagen duren. Echter, in ieder geval zullen Shurgard en de klant trachten een voor beide partijen aanvaardbare oplossing te vinden om de overlast veroorzaakt door de werkzaamheden tot een minimum te beperken.
- 10.3 De Klant neemt de nodige voorzorgsmaatregelen teneinde schade te voorkomen aan de Opslageneenheid of de eigendom van derden. In het geval van schade aan de eigendom van derden of van Shurgard, is Shurgard te allen tijde gerechtigd om herstellingen uit te voeren ten koste van de Klant. De Klant stemt ermee in de betaling van facturen voor dergelijke herstellingen uit te voeren binnen de 7 dagen na het versturen van een dergelijke factuur.
- 10.4 In het geval dat Shurgard toegang nodig heeft tot de Opslageneenheid of indien de Goederen vanuit de Opslageneenheid dienen verplaatst te worden voor de hierboven vermelde doeleinden, zal Shurgard de Klant hiervan inlichten indien de tijd en omstandigheden dit toelaten. Indien nodig zal Shurgard de Klant verzoeken de goederen binnen een redelijke termijn te verplaatsen naar een andere Opslageneenheid. Indien de Klant nalaat dit te doen kan Shurgard de Opslageneenheid betreden teneinde de Goederen, met de nodige zorg maar op risico van de Klant, zelf naar een andere Opslageneenheid te verplaatsen.

Artikel 11. Toegang vanwege Shurgard en/of derden

- 11.1 In principe zullen Shurgard en haar medewerkers de Opslageneenheid pas betreden met voorafgaande toestemming van de Klant.
- 11.2 Echter in noodgevallen zijn Shurgard en haar medewerkers gerechtigd ook zonder toestemming van de Klant of waarschuwing aan de Klant de Opslageneenheid te betreden (zo nodig door middel van openbreking). Met noodgevallen wordt hier

onder meer bedoeld onderhoud, herstellingen en renovatie alsook alle plotselinge gebeurtenissen die een dringende toegang noodzakelijk maken.

- 11.3 Bovendien heeft Shurgard op verzoek van de nationale, lokale, regelgevende of strafrechtelijke overheden en instanties te allen tijde het recht zichzelf en deze overheden en instanties toegang te verschaffen tot de Opslageneenheid.
- 11.4 Shurgard en haar medewerkers hebben tevens het recht alle grendels en sloten te verwijderen, zonder toestemming de Opslageneenheid te betreden en de Klant de toegang tot de Opslageneenheid te ontfangen indien de Klant (één van) zijn/haar verplichtingen onder de Opslagovereenkomst niet of niet correct nakomt of wanneer Shurgard vermoedt dat deze niet of niet correct worden nagekomen. Meer in het bijzonder heeft Shurgard het recht de Klant de toegang tot de Opslageneenheid te ontfangen en de Opslageneenheid te betreden bij wanbetaling betreffende verschuldigde opslagkosten en -vergoedingen.
- 11.5 Na de Opslageneenheid te hebben betreden in overeenstemming met dit artikel 11 heeft Shurgard het recht (maar niet de verplichting) om een inventaris van de opgeslagen Goederen op te stellen.
- 11.6 Shurgard is niet verplicht de toegangsrechten van een derde tot de Opslageneenheid te controleren, met inbegrip van de toegangsrechten van de nationale, lokale, regelgevende of strafrechtelijke overheden of instanties. Voor feitelijke toegangsverschaffing tot de Opslageneenheid door Shurgard en/of deze overheden en instanties aanvaardt Shurgard geen enkele aansprakelijkheid.

Artikel 12. Niet naleven en ontbinding Opslagovereenkomst

- 12.1 In het geval dat de Klant:
- (a) niet voldoet aan enige verplichting opgelegd door de wet, nationale of lokale reglementeringen of gebruiken; of
 - (b) nalaat zijn/haar verplichtingen onder de bepalingen van deze Opslagovereenkomst na te komen (met inbegrip van wanbetaling inzake verschuldigde opslagkosten en -vergoedingen); of
 - (c) het voorwerp uitmaakt van een faillissement of een andere insolventie gerelateerde maatregel, dan verkrijgt Shurgard het recht te allen tijde de Opslagovereenkomst onmiddellijk te beëindigen zonder voorafgaande kennisgeving en zonder dat dit afbreuk doet aan haar bestaande rechten en verhaalsmogelijkheden. Bovendien zal Shurgard gerechtigd blijven alle verschuldigde verliezen, opslagkosten en -vergoedingen te verhalen op de Klant.
- 12.2 In het geval van beëindiging van deze Opslagovereenkomst zal de Klant omtrent de beëindiging worden ingelicht en zal de Klant zijn/haar Goederen uit de Opslageneenheid moeten verwijderen binnen de 14 dagen na deze kennisgeving. Indien de Klant nalaat hiertoe over te gaan, zal Shurgard toepassing kunnen maken van de rechten verleend onder artikel 4, met inbegrip van het recht de Goederen te verkopen of er zich van te ontdoen.
- 12.3 Behoudens in het geval van een particuliere Klant, zal de Klant alle door Shurgard daadwerkelijk gemaakte kosten in verband met incasso en het naleven van de Opslagovereenkomst vergoeden, met een minimum van 250 EUR voor bedragen tot 1.000 EUR te verhogen met 100 EUR voor elk veelvoud van 500 EUR boven de 1.000 EUR. Deze bedragen worden beperkt in overeenstemming met artikel XIX.4.2° van het Belgisch Wetboek van Economisch Recht ingeval van Particuliere Klant.
- 12.4 De Particuliere Klant kan de Opslagovereenkomst te allen tijde en zonder kosten beëindigen mits schriftelijke opzegging van vijftien (15) dagen:
- (a) na de stilzwijgende verlenging van de Opslagovereenkomst (in overeenstemming met artikel 3 van deze Algemene Voorwaarden);
 - (b) indien Shurgard een substantieel of essentieel element van de Opslagovereenkomst wijzigt zoals vermeld in de relevante artikelen van deze Algemene Voorwaarden.

Artikel 13. Einde Opslagovereenkomst

- 13.1 Bij het einde van de Opslagovereenkomst is de Klant verplicht de Opslageneenheid aan Shurgard perfect schoon, geheel ontruimd, ongetreurd en in dezelfde staat als op de aanvangsdatum van de Opslagovereenkomst terug te leveren (een en ander met inachtneming van normale slijtage). Indien de Klant hieromtrent in gebreke blijft, zal de Klant de door Shurgard gemaakte kosten teneinde enige schade te herstellen vergoeden.
- 13.2 De Klant moet alle Goederen uit de Opslageneenheid verwijderen.
- 13.3 Alle Goederen die de Klant na beëindiging van de Opslagovereenkomst in de Opslageneenheid achterlaat, worden geacht door de Klant hetzij om niet aan Shurgard te zijn overgedragen hetzij te zijn afgestaan (res derelicta), zulks ter keuze van Shurgard. De achtergelaten Goederen en zaken zullen door Shurgard op kosten van de Klant verwijderd worden (met een minimum van 50 EUR/m³). De Klant blijft volledig aansprakelijk voor alle kosten en schade voortvloeiende uit het achterlaten van deze Goederen. Shurgard wordt hierbij volledig gemachtigd door de Klant om diens Goederen eventueel te verkopen.

Artikel 14. Mededelingen, adreswijziging

- 14.1 Vanaf de ingangsdatum van de Opslagovereenkomst mag Shurgard, naar eigen goeddunken, alle mededelingen of communicaties aan de Klant richten hetzij per post (op het adres vermeld in de Opslagovereenkomst) hetzij per e-mail of andere elektronische middelen (op het e-mailadres of enig ander elektronisch adres dat door de Klant medegedeeld werd).
- 14.2 De Klant moet Shurgard schriftelijk inlichten omtrent elke wijziging van zijn/haar postadres, elektronisch adres of telefoonnummer en dit alvorens een dergelijke wijziging in werking treedt.

- 14.3 De Klant kan ook contact opnemen met Shurgard door het online formulier in te vullen dat beschikbaar is in de "help" sectie van de Mobiele App.

Artikel 15. Btw-behandeling

- 15.1 De Opslagovereenkomst is onderworpen aan btw. Ingeval van een Particuliere Klant moeten alle prijzen die in het kader hiervan aan de Klant worden meegedeeld, worden opgevat als inclusief btw (samen met alle aanverwante kosten).
- 15.2 Indien Partijen overeenkomstig artikel 44, §3, 2°, d) van het Belgisch btw-wetboek moeten opteren om de Opslagovereenkomst te onderwerpen aan btw, komen Partijen overeen dat ze bij wijze van ondertekening van de Opslagovereenkomst ervoor opteren om de Opslagovereenkomst te onderwerpen aan btw.

Artikel 16. Persoonsgegevens en persoonlijke levenssfeer

- 16.1 De persoonsgegevens van de Klant worden verwerkt door Shurgard als de verantwoordelijke voor de gegevensverwerking volgens de geldende wetten inzake gegevensbescherming, en in overeenstemming met de regels die vastgesteld zijn in het Privacybeleid van Shurgard (dat online beschikbaar is op de website van Shurgard of desgevraagd op papier in elke vestiging). Dit Beleid omschrijft de redenen waarom Shurgard de persoonsgegevens verwerkt, de rechten van de Klant met betrekking tot de persoonsgegevens en andere belangrijke aspecten van de manier waarop Shurgard deze persoonsgegevens verwerkt.
- 16.2 De gegevens van de Klant, zoals opgeslagen in de bestanden van Shurgard, zijn en blijven het exclusieve eigendom van Shurgard, onverminderd de geldende wetten inzake gegevensbescherming.

Artikel 17. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

- 17.1 Alle geschillen die kunnen voortvloeien uit of in verband met deze Opslagovereenkomst vallen in principe onder de bevoegdheid van de Rechtbanken waar de Opslagovereenkomst gevestigd is. Dit doet geen afbreuk aan het recht van Shurgard om beroep te doen op een andere Rechtbank die bevoegd is conform de toepasselijke wetgeving. Ingeval van Particuliere Klanten: (a) heeft de Klant het recht om elk geschil voor te leggen aan het rechtsgebied waar hij woonachtig is of waar Shurgard gevestigd is; (b) kan Shurgard alleen een procedure tegen de Klant aanhangig maken bij de rechtbanken van het rechtsgebied waar de Klant woonachtig is.
- 17.2 Op deze Opslagovereenkomst zijn uitsluitend de wetten en reglementen van het land of gebied van toepassing waar de Opslagovereenkomst gevestigd is. Echter, in geval van Particuliere Klanten heeft de Klant het recht om zich te beroepen op het recht van hun gewone verblijfplaats en op de bescherming die hem wordt geboden door bepalingen van dat recht waarvan niet mag worden afgeweken door de Opslagovereenkomst, hoewel dit niet van toepassing is op Particuliere Klanten die uitsluitend diensten ontvangen in een ander land dan dat waar zij hun gewone verblijfplaats hebben.

Artikel 18. Slotbepalingen

- 18.1 Indien Shurgard vaststelt dat een Klant deze Opslagovereenkomst is aangegaan als Particuliere Klant, maar de Opslagovereenkomst gebruikt voor doeleinden die binnen zijn/haar bedrijfs- of beroepsactiviteit vallen, behoudt Shurgard zich het recht voor de specifieke regels onder deze Algemene Voorwaarden die van toepassing zijn op Particuliere Klanten niet toe te passen.
- 18.2 Als een deel van deze Opslagovereenkomst nietig of vernietigbaar is, dan laat dit de geldigheid van het overige deel van de Opslagovereenkomst onverlet. In plaats van het vernietigde of nietige deel geldt alsdan als overeengekomen hetgeen op wettelijk toelaatbare wijze het dichtst komt bij hetgeen partijen overeengekomen zouden zijn indien zij de nietigheid of vernietigbaarheid gekend zouden hebben.
- 18.3 De Klant begrijpt en aanvaardt deze algemene voorwaarden Opslagovereenkomst en de Klant aanvaardt dat de algemene voorwaarden beschikbaar zijn online via de website van Shurgard of via de Mobiele App. Shurgard is gerechtigd deze algemene voorwaarden Opslagovereenkomst te wijzigen (de Klant wordt voor de tenuitvoerlegging van eventuele wijzigingen ingelicht via zijn facturen die per e-mail worden verstuurd). Gewijzigde algemene voorwaarden zullen van toepassing zijn 30 dagen nadat een kennisgeving van Shurgard werd ontvangen. De Klant wordt geacht in te stemmen met de wijzigingen tenzij de Klant binnen de voormelde periode van 30 dagen Shurgard er schriftelijk van heeft ingelicht het niet eens te zijn met de wijzigingen. In het geval van een voorgenomen wijziging van de algemene voorwaarden, is de Klant gerechtigd de Opslagovereenkomst vanaf de ingangsdatum van de gewijzigde algemene voorwaarden te beëindigen (evenwel met de inachtneming van een opzegtermijn van 15 dagen).
- 18.4 Alle verplichtingen uit hoofde van de Opslagovereenkomst zullen geacht hoofdelijk en gezamenlijk te zijn, wanneer de Klant bestaat uit 2 of meer personen.
- 18.5 **US Patriot Act** – De Klant erkent en verklaart dat hij/zij niet het eigendom is of onder controle staat van een persoon of entiteit die niet gelegen of werkzaam is in een land dat (i) vermeld staat op de 'Specially Designated Nationals and Blocked Persons List' of the Office of Foreign Assets Control in the de States Department of the Treasury', of in enige andere anti-witwaswetgeving, regelgeving of order beheerd door het 'Office of Foreign Assets Control in the United States Department of the Treasury, of

(ii) het hem/haar verboden is deze Opslagovereenkomst aan te gaan conform 'Executive Order 13224, the USA Patriot Act, the Trading with the Enemy Act' of de regelgeving ter controle van buitenlandse activa van 'the United States Treasury Department'.

- 18.6 Klant verbindt er zich toe tot registratie van de Opslagovereenkomst over te gaan. Klant aanvaardt dat de boetes voor zijn rekening zijn, indien hij niet of te laat tot registratie overgaat.

Bijlage I. Modelformulier Terugtrekking voor Particuliere Klanten

Zie het document Bijlage I - Modelformulier voor herroeping op www.shurgard.com/nl-be/wettelijke-vermeldingen. Als u de Opslagovereenkomst wilt herroepen moet dat Modelformulier worden ingevuld en teruggestuurd per post naar: **Shurgard Belgium NV**, Zuiderlaan 14 Bus 14, 1731 Zellik of per e-mail naar info@shurgard.be.